

# EUSKARA IKASTAROAK

2019ko UDA

## ESKOLA-ESKAERAK BIDERATZEKO JARRAIBIDEAK

[www.ivap.euskadi.eus](http://www.ivap.euskadi.eus)

**EAEko ADMINISTRAZIO OROKORREKO ETA INSTITUZIONALEKO  
LANGILEENTZAT**



Erakunde autonomiaduna  
Organismo Autónomo del

**EUSKO JAURLARITZA**  
**GOBIERNO VASCO**

## UDAKO IKASTAROAK 2019 (uztaila / abuztua / iraila)

### 1.- Udako euskara ikastaroen eskaintza.

IVAPek, beti ere, bere aurrekontu bitartekoen arabera finantzatzuko ditu deialdi honetan eskaintzen diren udako euskara ikastaroak.

### 2.- Nork eska dezake udako ikastaroa?

EAEko Administrazio Orokorreko eta Instituzionaleko langileek.

EAEko herri-administrazioetako euskararen normalizazio prozesua arautzen duen 86/1997 Dekretuari jarraiki, deialdi honetatik kanpo geratzen dira irakasleak, ertzainak eta Osakidetzako nahiz Justizia Administrazioko langileak.

Udako ikastaro bat eskatu ahal izateko, aldeztatik IVAPeko deialdien bidez ikastaroren bat egin izan behar du interesdunak eta, beraz, ikasprozesua hasia.

### 3.- Udako ikastaroek bete beharreko baldintzak.

- Ikastaroak HABEk homologatuak izan behar dira.
- Euskaltegi publiko edo pribatu homologatuek eman behar dituzte.
- Gutxienez **80 ordukoak** izan behar dute.
- Autoikaskuntza bidezko ikastarorik ez da onartuko.
- 4.HE prestatzeko ikastarorik ez da eskaintzen.

### 4.- Eskaera egiteko epea.

Lanorduetako zein lanorduz kanpoko eskabideak aurkezteko epea honakoa da: **maiatzaren 14tik 28ra**.

### 5.- Eskabideak egiteko prozedura.

Interesatu bakoitzak, gehienez ere, hiru ikastaro eska ditzake.

Bi modu daude eskaera egiteko:

- a) **Eskabide telematikoak**. Langileak bere lanpostuko ordenagailutik egin ahal izango ditu eskabideak, euskara ikastaroak kudeatzeko aplikazioaren bitartez, helbide honetan:

[www.ivap.jakina](http://www.ivap.jakina)

Sistema hori erabili ahal izateko, eskatzaileak lehenik XL-Nets segurtasun sistemaren bitartez identifikatu behar du bere burua.

b) **Paperezko eskabideak.** Inprimakiak honako helbide elektronikoan daude:

[www.ivap.euskadi.eus](http://www.ivap.euskadi.eus)

*(euskara>euskara ikastaroak>udako ikastaroak)*

### **5.1 Lanorduetako eskabideak:**

- Eskabide telematikoak: egindako eskaerak dagokion sailak onartuko edo ukatuko ditu.
- Paperezko eskabideak: interesatuak eskaera-orria inprimatu, bete eta bere zerbitzu zuzendariari bidali behar dio. Eskaerak sail bakoitzean jasoko dira eta bertan onartuko edo ukatuko dira.

### **5.2 Lanorduz kanpoko eskabideak:**

- Eskabide telematikoak: eskaerak IVAPen bertan onartuko edo ukatuko dira.
- Paperezko eskabideak: eskatzaileak IVAPeko zuzendariari bidaliko dio eskaera ondorengo helbidera: Donostia-San Sebastián kalea 1; 01010 Vitoria-Gasteiz. Eskaerak IVAPen jasoko dira eta bertan onartuko edo ukatuko dira.

## **6.- Aldi baterako langileak.**

Aldi baterako langileek ikastaroak dirauen bitartean Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrarekin lan-hitzarmena dutela egiaztatu beharko dute. Horretarako, izendapenaren edo lan-kontratuaren kopia bidali beharko dute IVAPera.

Lanorduetako eskaeren kasuan, lan-hitzarmenen iraupena egiaztatzea sailen /erakundeen arduraren izango da; sailek /erakundeek onartzen dituzten eskaerak, beraz, baldintza hori betetzen dutela ulertuko du IVAPek.

## **7.- Ordu-kreditua lanorduetako ikastaroetan.**

Lanorduetako ikastaroei dagokienez, ordu-kredituak ezartzen dituen Aginduen ildotik (Agindua, 2004ko apirilaren 30ekoa, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuarena, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren langileen euskalduntzean aplikatuko diren ordu-kredituak ezartzen dituen; EHAA: 2004-5-7; 85. zk.), IVAPek modu honetan egingo du ordu-kredituaren kontrola udako ikastaroei begira:

- 2018/19 ikasturtea urrian lanorduetan hasi zuten ikasleei ikasturtea hasi aurretik aplikatu zitzaizkien ordu-kredituaren kontrola; beraz, udako deialdian ez zaie berriro aplikatuko. Ondorioz, ikasturtea urrian lanorduetan hasi zuten ikasleek udako deialdian parte hartu ahal izango dute, nahiz eta udako eskaera egiten dutenean ordu-kreditua negatiboa izan. Edozelan ere, udako ikastaroetan lanorduetan emandako orduak ordu-kreditutik kenduko dira, ikasturtean zehar emandako gainerakoak bezalaxe.

- 2018/19 ikasturtea otsailean lanorduetan hasi zuten ikasleei otsaileko ikastaroa hasi baino lehen aplikatu zitzairen ordu-kredituaren kontrola; beraz, udako deialdian ez zaie berriro aplikatuko. Ondorioz, ikasturtea otsailean lanorduetan hasi zuten ikasleek udako deialdian parte hartu ahal izango dute, nahiz eta udako eskaera egiten dutenean ordu-kreditua negatiboa izan. Edozelan ere, udako ikastaroetan lanorduetan emandako orduak ordu-kreditutik kenduko dira, ikasturtean zehar emandako gainerakoak bezalaxe.

- Azkenik, 2018/19 ikasturtea udan lanorduetan hasiko duten ikasleei eskaera egin orduko aplikatuko zaie ordu-kredituaren kontrola, eta saldo negatiboa dutenak ezin izango dira eskolan hasi. Hau da, ikasle horiek udako ikastaroa lanorduetan egin ahal izateko, aldeko saldoa izan beharko dute; bestela, IVAPek bazter utziko du eskaera. Aurreko kasuetan bezala, udako ikastaroetan lanorduetan emandako orduak ordu-kreditutik kenduko zaizkie.

## 8.- Udako ikastaroen antolamendua.

- Baldintzak betetzen ez dituzten eskaerak ukatu egingo ditu IVAPek, eta zerbitzu zuzendaritzei ukapenaren berri emango die, arrazoiak azalduz.
- Baldintzak betetzen dituzten eskaeren kasuan, IVAPek matrikula orriak bidaliko ditu zerbitzu zuzendaritzetara, bai lanorduetakoak bai lanorduz kanpokoak, interesatuei banatzeko. Interesatuak eurak matrikulatuko dira eskatutako ikastaroan. Horretarako, matrikula orria aurkeztu behar dute euskaltegian.
- Langilea inon matrikulatzen ez bada, ahalik eta lasterren itzuli behar du matrikula orria IVAPera.

## 9.- Matrikularen ordainketa.

IVAPek hartuko du bere gain ikastaroen matrikularen kostua; barnetegien kasuan, baita ostatua eta mantenua ere. Ordea, IVAPek ez ditu bere gain hartuko bestelako gastuak, hala nola ordezkapenak, joan-etorriak, materiala etab.

## 10.- Ikasleei buruzko informazioa eta datuen babesa.

Euskara ikastaroa kudeatu ahal izateko ezinbestekoa da ikasleei buruzko hainbat datu pertsonal jasotzea, tratatzea, fitxategi batean biltzea eta dagokion sailari / erakundeari lagatzea. Horrela, IVAPek lanorduetan nahiz lanorduz kanpo ari diren ikasleen asistentzia eta ebaluazio datuak jasoko ditu, eta sail/erakunde bakoitzari bere ikasleei dagozkienak jakinaraziko dizkio.

Jasoko diren datu pertsonalen tratamendua honako arau hauek xedatutakoaren arabera egingo da: Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa, datu pertsonalak gordetzen dituzten fitxategi automatizatuen segurtasun-neurrien Araudia, ekainaren 11ko 994/1999 Errege-dekretuaren bidez onartutakoa, eta Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/ 679 (EB) Erregelamendua, datu pertsonalen tratamenduari eta datu hauen zirkulazio askeari dagokienez, pertsona fisikoen babesari buruzkoa dena.

Deialdi honetara biltzen diren langileek onartu egiten dute bertan ezarritako helburuak betetzeko jasoko diren datu pertsonalen tratamendua. Horrela, onartu egiten dute IVAPek datuak jasotzea eta dagozkien sailei/erakundeei jakinaraztea euren asistentziari eta ebaluazioari dagokienez. Onartu egiten

dute, era berean, datu-lagapenak egitea Kultura Saileko Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzari, normalkuntza planaren betetze maila ebaluatzeko txostenak egin ditzan (Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 6. art.). Onartu egiten dute, azkenik, datu-lagapenak egitea Helduen Alfabetatze eta Berreuskalduntzeko Erakundeari –HABE– (Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren seigarren xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera).

Ikasleei buruzko datu pertsonalak Datuak Babesteko Agentzian erregistratutako “Funtzionarioak euskalduntzea” izeneko fitxategian egongo dira. Ikasleek fitxategiko datuetara sartzeko, datuok aldatzeko edota deuseztatzeko eskubidea erabili nahi izanez gero, IVAPeko Idazkaritza Nagusira jo dezakete: Donostia-San Sebastián kalea, 1; 01010 Vitoria-Gasteiz.

IVAP - 2019.05.13

