AMIANTOA ETA UDAL INBENTARIOAK (2025/2/10/9)

Descripción del evento

Área formativa: Formación - Medioambiente
Dirigido a:
Personal técnico municipal o supramunicipal.

Criterios de selección: Preferentemente con titulación técnica (arquitectura técnica, arquitectura, ingeniería, ingeniería técnica o técnica superior en PRL especialidad Higiene Industrial).
Calendario:
Días del curso: 5, 6, 13 de junio
Horario: 09:00 - 14:00
Duración: 15 horas
Periodo de solicitud: desde el 6 al 29 de mayo de 2025
Último día para darse de baja: el 4 de junio de 2025
Idioma: euskera

Objetivos

Objetivos generales:
Elaborar inventarios municipales de amianto según la Ley 7/2022 de residuos y suelos contaminados para una economía circular.
Saber realizar la tramitación administrativa de su retirada, con especial referencia a la tramitación de los planes de trabajo.
Asegurar que los inventarios municipales sean un documento de referencia para localizar todos los materiales con amianto presentes en un edificio o lugar y que permita desarrollar otras actividades, como puede ser un proyecto o ejecución de una obra de reforma, rehabilitación o derribo de forma segura.
Objetivos del alumnado:
Conocer las características del amianto: identificación, localización, y principales usos y su normativa. Tanto desde un punto de vista teórico como práctico.
Conocer la metodología para el uso de herramientas GIS en la elaboración de inventarios municipales.
Conocer la tramitación administrativa de las retiradas de amianto y de los planes de trabajo y proyectos de obra, en su caso.
Establecer las bases o requisitos a establecer en un pliego de condiciones en caso de subcontratación de la actividad.
Conocer las pautas de cómo realizar la vigilancia de la salud de las personas que pueden estar expuesta a amianto
Conocer las particularidades de las evaluaciones de riesgos laborales para prevenir la exposición al amianto de las personas trabajadoras.
Competencias:
Al finalizar la acción formativa el alumnado será capaz de:
Realizar una identificación básica de materiales con amianto y su inclusión en el inventario municipal de amianto publicado en geoEuskadi.
Identificar actividades con riesgo de amianto en su ámbito competencial o de responsabilidad

Programa

Jornada 1: Teórica
Introducción.
Qué es el amianto.

Conceptos básicos, variedades, características, propiedades, usos.
Legislación europea, estatal y ambiental aplicable.
Efectos para la salud.
Vigilancia de la salud a personas empleadas expuestas y existencia de enfermedades profesionales derivadas de la exposición al amianto.
Tramitación de planes de trabajo para su retirada.
Identificación y localización de materiales como amianto:
Ejemplos materiales con amianto.
Ejemplos materiales sin amianto.
Amianto en la gestión municipal
Muestrario elementos con amianto y catálogos.

Jornada 2: Teórico / Práctico

Metodología Inventarios Municipales.
Norma UNE 171370-2 Localización y diagnóstico de amianto.
Definiciones
Tomas de muestras y laboratorios.
Requisitos del personal inspector.
Tipos inspección, valoración del riesgo, decisiones a tomar, etc.
Conocimientos de aplicaciones informáticas: GeoUdala, Geoestudioa, Fieldmaps y guía (Geoeuskadi).
Instalación de la aplicación (Geoeuskadi).

Jornada 3: Visita campo / Toma de datos en la aplicación / Examen (Osalan – Geoeuskadi)

Aplicación práctica en campo (visita por municipios).
Puesta en común de la práctica (dudas, preguntas, etc.)
Evaluación del curso

Metodología

Se combinarán las sesiones por zoom con la sesión práctica de campo.
La primera sesión será teórica, la segunda será principalmente práctica sobre el uso de la herramienta geoEuskadi para representación de la existencia de amianto y en la tercera se compaginarán la teoría y la práctica. En esta última se realizarán visitas de campo en grupos/ subgrupos en función de la procedencia del alumnado.

Evaluación

Evaluación.

Objetivo de la evaluación: Garantizar el cumplimiento de los objetivos generales y específicos del curso.

La evaluación albergará: Prueba de aprovechamiento con 30 preguntas tipo test. Será necesario contestar bien al menos 16 preguntas bien para aprobar el curso.

Certificado digital

Requisitos que cumplir:
80% de asistencia
Superar la prueba de aprovechamiento
El **certificado digital** estará a su disposición una vez que reciba la notificación en su correo electrónico. Acceda a "Trámites con el IVAP" apartado "Certificaciones".

Observaciones

Requisitos técnicos:
Es necesaria una cuenta de correo electrónico corporativo que identifique unívocamente a la persona asistente al curso. No admitiremos cuentas de correo compartidas o asignadas a un puesto.
Conforme a lo dispuesto en el artículo 5.1 apartado d) del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), los datos personales serán exactos y, si fuera necesario, actualizados. Todo ello en cumplimiento del principio de exactitud.
Contacto:

prestakuntza@ivap.eus

Información detallada

Aula:
ZOOM+ IVAP

Más detalles del lugar:
RECALDE 18 - BILBAO, CP: 48009

Inscripción

Precio
0,00

Orden de precios públicos
ORDEN de 20 de junio de 2022, del Consejera de Gobernanza Pública y Autogobierno, por la que se fija la cuantía de los precios públicos de las actividades y servicios que presta el Instituto Vasco de Administración Pública.(BOPV nº 132, de 8 de julio)

Instrucciones
Las personas empleadas en la Administración Local y Foral de la CAE:
Si en tu entidad contáis con un coordinador/a para temas de formación, ponte en contacto con él/ella para gestionar tu solicitud. Esta persona será la encargada de realizar tu solicitud por la aplicación SOLASKIDEGUNE. Dicha solicitud será admitida mientras no digamos lo contrario.