

PRESTAKUNTZA ARLOA:	Estatistika
MODALITATEA:	Lineakoa
HIZKUNTZA:	Gaztelania

LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA. Características, modos de consulta y usos para el trabajo en la administración pública

KODEA 2022-60-20-1

INFORMAZIO OROKORRA

<https://autoprestakuntza.euskadi.eus>

IRAUPENA	20 ordu	IKASTARORAKO SARBIDEA	Ikastaroa hasi baino bi egun lehenago, mezu elektronikoko bat jasoko duzu, erabiltzaile-izenarekin eta pasahitzarekin. Gogoratu ikastaroa hasten den egunera arte ez dela sarrera gaituko.
HARTZAILEAK	Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako langileak. Beraien lanean datu estatistikoak behar dituzten teknikariak, plangintza edo politika-publikoak sortzeko. Baita proiektu edo programak burutzen dituztenak eta hoiien ataletan, bereziki diseinua eta ebaluazioan, informazioa erantsi edo gehitu behar diotenak. Beraien lanerako Gizarteari, ekonomiari edo biztanleriari buruzko informazioa behar duten pertsonak.		
ESKAKIZUNAK	Posta elektronikoko kontu bat, ikastarora joango den pertsona modu unibokoan identifikatzeko . Ez dugu onartuko postu bati esleitutako edo partekatutako posta-konturik. <i>Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren (DBEO) 5.1 d) artikuluan xedatutakoaren arabera, datu pertsonalak zehatzak izango dira, eta, behar izanez gero, eguneratuak. Hori guztia zehaztasun-printzipioa betetzeko.</i>		
ESKAKIZUN TEKNIKOAK	SOFTWAREA: <ul style="list-style-type: none"> Nabigatzaileak: Internet Explorer 11, Mozilla Firefox edo Chrome eguneratuak Pantailaren bereizmena: 1024 x 768 (gomendatua) Acrobat reader 8 edo berriagoa (gomendatua) Internetarako konexioa, eta Youtube zerbitzuko atzipena zabalik HARDWAREA: <ul style="list-style-type: none"> RAM 4Gb memoria edo 8Gb (gomendatua) Soinu-txartela 		
TUTORETZAK	Tutorearen egitekoak: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ikasleei plataforman ongi-etorria emateko mezu bat bidaltzea. ➤ Kontsultei erantzutea: <ul style="list-style-type: none"> • ikastaroaren edukiari buruzkoak, plataformako foroaren bidez • 24 orduko epean erantzutea ➤ Ikaskuntzaren jarraipena eta ebaluazioa egitea. 		

HILA	HASIERA	AMAIERA	ADMINISTRAZIO OROKORRA		BESTE ADMINISTRAZIO BATZUK	BAJEN JAKINARAZPENAK (ez dakar matrikula-kosturik)
			ESKATZEKO AZKEN EGUNA	ONIRITZIA	ESKATZEKO AZKEN EGUNA	
IRAILA	irailaren 7a	Urriaren 7a	Uztailaren 1a	Uztailaren 4tik 8ra	Uztailaren 8a	irailaren 5era arte

ZER LORTU NAHI DA?

HELBURU OROKORRAK	Informazio estatistikoa modu eraginkor eta azkarrean erabiltzea eta administrazioaren zerbitzuek berezko dituen zereginetarako informazio hori gehitzea. Eragiketa Estatistiko bat zer den ulertzea eta norberaren beharretarako datuak nola lortzen diren jakitea. EAEko Estatistika ofizialaren ekoizpena ezagutzea eta gai edo alor desberdinak zeintzu diren jakitea, beharrezkoa den informazioa berehalakoan non dagoen jakin ahal izateko. Biztanleria, lan merkatua, osasuna, ekonomia eta abarri buruzko datuak Eragiketa Estatistikoen bitartez ekoiztu eta zabaltzen dira
HELBURU ESPEZIFIKOAK	<ul style="list-style-type: none"> - Informazio estatistikoa modu eraginkorrean erabiltzeko trebeziak landu eta ezagupenak jaso - Estatistika Ofizialearen ikuspegi orokorra jaso - Estatistikak zabaltzeko erabiltzen diren formatuak ezagutu: csv, xls, html - Datu Bankua kontsultatzeko tresnak erabili

LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA. Características, modos de consulta y usos para el trabajo en la administración pública

- Lurdataren bitartez kontsulta geografikoak sortu
- Datu estatistikoaren berrerabilpena dokumentuetan edo web orrietan; grafiko interaktiboak, Datu-Bankuan gordetako kontsultak

GAITASUNAK

Prestakuntza-ekintza amaitzean, ikaslea gauza izango da:

- Behar duen informazio estatistikoa modu azkarrean aurkitzea
- Une bakoitzean egokiak diren formatuak erabiltzea
- Datuak ohiko lan dokumentuetan txertatzea
- Sarri erabiltzen den informazioa modu automatikoan eguneratzeko baliabideak garatzea

PROGRAMA ETA EBALUAZIOA

METODOLOGIA

Autoprestakuntzako ekintza honek bi ardatz nagusi ditu: plataforma birtuala eta tutoretzak. Ikaskuntzaren oinarrian, sistema dinamikoa bat dago, ikasleek aktiboki parte har dezaten; tutoreak gidatzen du ikaslea, eta ikasleak, berriz, banakako lana eginez eta elkarlanean arituz ikasten du. Ikastaroak 8 ikasgai ditu; azalpen bideoak, powerpoint bat, testu bat eta jarduera desberdinak ikasgai bakoitzeko.

Ikasleak irakasleak eskaintzen dizkion materiale guztiak landu beharko ditu eta baita sortzen diren foro guztietan parte hartu ere.

PROGRAMA

1. Euskal Estatistika Antolakundea
2. Iturri estatistikoak
3. Informazio Estatistikoaren sailkapena eta
4. Eragiketa Estatistikoak
5. Eustat-en informazioa. (I) Produktu estatistikoak
6. Eustat-en informazioa (II) Bestelako hurbilketak
7. Datu Bankua. Serie historikoak
8. Lurdata. Datuen kontsulta geografikoa

EBALUAZIOA

Ebaluazioaren helburua: ikastaroaren helburu orokorrak eta espezifikoak bete direla bermatzea.

Ikastaroaren ebaluazioan, 8 jarduera daude. Jarduera batzuk on-line egin behar dira, eta beste batzuk, pc-an, gero plataforma birtualean jartzeko; tutoreak zuzenduko ditu, plataformatik, eta lanaren feedback bat itzuliko du. Jarduerak egiteko epeak orientagarriak dira; tutoreak finkatuko ditu, eta plataformako egutegian ikusi ahalko dira.

IKASTAROAREN BALORAZIOA

Ikasleen gogobetetze-inkesta eta Irakaslearen balorazio-inkesta. Posta elektronikoen bidez, inkestaren lotura jasoko duzu, bete dezazun.

ZIURTAGIRIA

Aprobetxamenduaren ziurtagiria lortzeko betekizunak:

- Ikastaroko 6 galdetegiak gainditzea
Gutxienez test bakoitzean %50 erantzunak zuzen erantzutea
- Gutxienez ikastaroko jarduera bat gaindituta izatea.

Ziurtagiri digitala eskuragarri izango duzu posta elektronikoen bidez jakinarazpena jasotakoan. Sartu "IVAPekiko izapideak", "Ziurtatzeak" atalean.

PREZIOA

137€
AGINDUA, 2014ko abenduaren 11koa, Herri Administrazio eta Justiziako sailburuarena, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak ematen dituen jarduera eta zerbitzuen prezio publikoen zenbatekoa ezartzen duena. (Abenduaren 30eko EHAA, 248. zk.)

LAGUNTZA

Laguntza teknikoa behar izanez gero:

- Deitu CAUko telefono zenbakira (945016) **440**
- Asteleheneetik ostiralera, 08:00etatik 20:00etara

Aministrazio-gaiekin lotutako kontsultak egiteko: prestakuntza@ivap.eus

LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA. Características, modos de consulta y usos para el trabajo en la administración pública

CÓDIGO 2022-60-20-1

INFORMACIÓN GENERAL

DURACIÓN	20 horas	ACCESO CURSO	https://autoprestakuntza.euskadi.eus			
			Dos días antes del inicio del curso recibirás un correo electrónico con el nombre de usuario/a y la contraseña. Recuerda que el acceso no se habilitará hasta el primer día de inicio del curso.			
DIRIGIDO A	Personas empleadas en las diferentes Administraciones Públicas de Comunidad Autónoma de Euskadi. Personal técnico que requiere de datos estadísticos en su trabajo, que planifican, elaboran políticas públicas, ejecutan proyectos o programan acciones para las cuales es necesario incorporar información a sus distintas fases, principalmente para el diseño y la evaluación. Personas que en su trabajo necesitan información relativa a la población, la sociedad o la economía.					
REQUISITOS	Una cuenta de correo electrónico que identifique unívocamente a la persona asistente al curso. No admitiremos cuentas de correo compartidas o asignadas a un puesto. <i>Conforme a lo dispuesto en el artículo 5.1 apartado d) del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), los datos personales serán exactos y, si fuera necesario, actualizados. Todo ello en cumplimiento del principio de exactitud.</i>					
REQUISITOS TÉCNICOS	SOFTWARE: <ul style="list-style-type: none"> • Navegador: Internet Explorer 11, Mozilla Firefox ó Chrome actualizados • Resolución de pantalla: 1024 x 768 (recomendado) • Acrobat reader 8 ó superior (recomendado) • Conexión a Internet y acceso a Youtube HARDWARE: <ul style="list-style-type: none"> • Memoria RAM 4Gb o 8Gb (recomendado) • Tarjeta de sonido 					
TUTORÍAS	Las tareas del tutor/a durante el curso serán las siguientes: <ul style="list-style-type: none"> ➢ Enviar un mensaje de bienvenida dirigido al alumnado en la plataforma. ➢ Atender consultas: <ul style="list-style-type: none"> • referidas al CONTENIDO del curso mediante el foro de la plataforma • dar respuesta en 24 horas ➢ Seguimiento y evaluación del proceso de aprendizaje 					
MES	INICIO	FIN	ADMINISTRACIÓN GENERAL		OTRAS ADMINISTRACIONES	AVISO BAJAS (no conlleva coste de matrícula)
			ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	VºBº	ÚLTIMO DÍA DE SOLICITUD	
SEPTIEMBRE	7 septiembre	7 octubre	1 julio	Del 4 al 8 julio	8 de julio	Hasta el 5 de septiembre

QUÉ SE PRETENDE CONSEGUIR

OBJETIVOS GENERALES	Utilizar la información estadística de manera eficaz y rápida e incorporarla a los trabajos propios de los servicios de la administración. Comprender qué es una Operación Estadística y cómo se pueden obtener los datos necesarios para la el uso propio. Conocer la producción estadística oficial de la CAE y las áreas temáticas que abarca para saber dónde está la información que se requiere en cada momento. Los datos de población, del mercado de trabajo, salud, economía, etc se producen y publican a través de las operaciones estadísticas.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar las habilidades y adquirir conocimientos para un uso eficaz de la información estadística. - Obtener una visión de conjunto de la estadística oficial. - Conocer los distintos formatos de publicación de las estadísticas: csv, xls y html. - Manejar las herramientas de consulta del Banco de Datos. - Consulta geográfica vía Lurdata.

LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA. Características, modos de consulta y usos para el trabajo en la administración pública

- Reutilización de los datos estadísticos en documentos o soportes web; gráficos interactivos, consultas guardadas del Banco de Datos.

COMPETENCIAS

Al finalizar la acción formativa el alumnado será capaz de:

- Encontrar rápidamente la información estadística que necesita
- Descargar los datos en el formato idóneo para cada ocasión
- Incorporar los datos a los documentos de trabajo habituales
- Desarrollar mecanismos de actualización automática de la información de uso frecuente

PROGRAMA Y EVALUACIÓN

METODOLOGÍA

Esta acción formativa de autoformación online se apoya en dos pilares: la plataforma virtual y las tutorías. El aprendizaje se basa en un sistema dinámico y en la participación activa del alumnado; donde el tutor o tutora guía al alumnado y éste compagina el trabajo individual con el aprendizaje colaborativo. El curso consta de 8 temas y varios ejercicios prácticos. El acceso a la documentación del curso y a los enlaces de lectura, la participación en los foros, la realización de ejercicios prácticos, así como la continua relación con el tutor a través de la plataforma, completarán el aprendizaje el alumnado.

PROGRAMA

1. La Organización Estadística Vasca
2. Las Fuentes Estadísticas
3. Clasificación y Perspectiva de la información estadística
4. Las Operaciones Estadísticas
5. La información en Eustat (I). Productos estadísticos
6. La información en Eustat (II). Otras aproximaciones
7. Banco de Datos. Series históricas
8. Lurdata. Consulta geográfica de datos

EVALUACIÓN

El **Objetivo** de la evaluación será garantizar el cumplimiento de los objetivos generales y específicos del curso.

La evaluación del curso consta de **8 actividades**. Algunas actividades serán breves cuestionarios que hay que realizarlos online, otras actividades hay que realizarlas en el pc para adjuntarlas después a la plataforma virtual, desde donde la tutora las corregirá y le devolverá un feedback del trabajo al alumnado. Los plazos para realizar las actividades los marcará la tutora y serán visibles en el calendario de la plataforma.

VALORACIÓN CURSO

Encuesta de satisfacción del alumnado y Encuesta de valoración del profesorado. A través del correo electrónico recibirá el enlace de la encuesta para su cumplimentación.

CERTIFICADO

Requisitos a cumplir para lograr el **Certificado de aprovechamiento**:

- Realizar y superar los 6 test del curso
Se superan con, al menos, el 50% de las respuestas correctas en cada test
- Tener aptas, al menos, 1 de los supuestos del curso

El **certificado digital** estará a su disposición una vez que reciba la notificación en su correo electrónico. Acceda a "Trámites con el IVAP" apartado "Certificaciones".

PRECIO

137€

ORDEN de 11 de diciembre de 2014, del Consejero de Administración Pública y Justicia, por la que se fija la cuantía de los precios públicos de las actividades y servicios que presta el Instituto Vasco de Administración Pública.(BOPV nº 248, de 30 de diciembre)

AYUDA

En caso de necesitar **asistencia técnica**:

- póngase en contacto con el CAU en el (945016) **440**
- de lunes a viernes de 08:00 a 20:00

Para consultas relacionadas con **temas administrativos**: prestakuntza@ivap.eus